

Normes de convivència de l'EOI Manresa

1 Disposicions generals

Les normes de convivència, tant les generals derivades del [DECRET 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya](#), com les particulars del centre, concreten en aquest àmbit els drets i deures de l'alumnat, precisen les mesures preventives i inclouen un sistema que detecta l'incompliment d'aquestes normes i les correccions educatives que, si s'escau, s'aplicaran. Aquestes normes, doncs, regulen les conductes contràries a la convivència en el centre i abasten també les faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre.

Tot el personal docent i no docent és responsable, no només en l'àmbit de les seves respectives funcions i competències, sinó també en l'ordre, la disciplina i en els serveis relacionats al centre. A tal efecte, tenen la consideració de centre el recinte escolar, inclosos el pati i l'aparcament exterior, i tots els mitjans i la resta d'espais en què es desenvolupi l'activitat docent i extraescolar.

Per tal de prevenir conductes contràries a les normes de convivència, el professorat ha d'informar l'alumnat els primers dies de classe de les normes de convivència i de les mesures de correcció.

Aquestes normes de convivència i les NOFC es troben a direcció i a la pàgina [web](#) del centre per a la seva consulta.

Per detectar conflictes, el personal de l'administració i serveis i el professorat seran els encarregats de transmetre la informació a l'òrgan competent, és a dir, a la direcció del centre, o adoptar ells mateixos les mesures correctores adients, en els termes previstos en aquestes normes.

2 Faltes de conducta

2.1 Conductes contràries a la convivència en el centre

Es considera que són conductes contràries a la convivència en el centre les següents:

- a) Actes que pertorbin el desenvolupament de les activitats del centre, com ara:
 - sortides de to, tant a l'aula com a fora
 - causar soroll als passadissos mentre es fan classes o exàmens
 - copiar en un examen
 - formar tertúlies bullicioses en els espais del centre.

- b) Manca de col·laboració en la realització d'activitats orientades al desenvolupament del currículum, o en el seguiment d'instruccions del professorat.
- c) Conductes que puguin impedir o dificultar l'exercici del dret o el compliment del deure d'estudiar dels companys.
- d) Ús inadequat del mòbil (no desconnectar o silenciar el telèfon mòbil en entrar a l'aula, jugar, fer ús de missatgeries instantànies, etc.).
- e) Faltes d'assistència a classe. La manca d'assistència a classe de forma reiterada impedeix la correcta aplicació dels criteris d'avaluació, per la qual cosa l'alumnat no podrà ser avaluat de manera continuada si les faltes d'assistència superen el 35% de les hores lectives impartides.

Quan es tracta d'un menor, s'avisarà de la falta als pares, mares o tutors legals enviant un SMS al telèfon que ens han facilitat en el moment de signar l'autorització de l'alumnat menor a principi de curs.

- f) Impuntualitat. La impuntualitat és tractada com un problema menor i es demana a l'alumnat impuntual que entri a l'aula sense fer soroll i demani als companys o companyes per assabentar-se del que s'està fent a l'aula, sense molestar. En cas d'haver de marxar abans l'acabament de la classe, es demana el mateix comportament respectuós.
- g) Tracte incorrecte i desconsiderat cap a altres membres de la comunitat educativa.
- h) Causar petits danys en instal·lacions, materials, documents o en les pertinences dels altres membres de la comunitat educativa.
- i) Guixar les taules de les aules o altres espais.
- j) Fumar a qualsevol de les zones del centre, ja siguin interiors o exteriors.
- k) Aparcar el vehicle en el recinte de l'EOI a les zones reservades per al personal, als equips d'emergència, als espais senyalitzats com d'ús exclusiu per a persones amb discapacitat o bé impedit la mobilitat d'altres vehicles o persones.
- l) En el supòsit de l'alumnat menor d'edat, no procedir a la seva recollida en el moment d'acabar-se l'última franja horària de la nit, impedit de tal manera al personal del centre el tancament del recinte.
- m) Qualsevol altra incorrecció que alteri el normal desenvolupament de l'activitat, que no sigui conducta greument perjudicial per a la convivència en el centre.

2.2 Faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre.

Entenem per conductes greument perjudicials per a la convivència les conductes tipificades en l'article 37.1 de la [Llei 12/2009 del 10 de juliol d'educació](#):

- a) L'agressió física contra qualsevol membre de la comunitat educativa.
- b) Les injúries i ofenses contra qualsevol membre de la comunitat educativa.
- c) Actuacions perjudicials per a la salut i integritat personal o la seva provocació.
- d) Vexacions o humiliacions, particularment si tenen un component sexual, racial o xenòfob.

- e) Les amenaces o coaccions contra qualsevol membre de la comunitat educativa.
- f) Suplantació de personalitat en actes de la vida docent i falsificació o sostracció de documents acadèmics.
- g) Deteriorament greu de les instal·lacions, recursos, materials o documents, o en les pertinences dels altres, així com la seva sostracció.
- h) Reiteració en un mateix curs de conductes contràries a les normes de convivència.
- i) Qualsevol acte dirigit directament a impedir el normal desenvolupament de les activitats.
- j) L'incompliment de les correccions imposades.
- k) Les conductes atemptatòries de paraula o obra contra els representants en òrgans de govern o contra l'equip directiu.
- l) Els atemptats a la intimitat, l'enregistrament i la difusió per qualsevol mitjà de reproducció de la resta de conductes mereixedores de correcció.

3 Mesures correctores i sancionadores enfront de les faltes comeses

Amb la finalitat de contribuir a la millora del procés educatiu i la convivència en el centre, es podran imposar les mesures correctores i/o sancionadores que s'indiquen en els apartats 4.2 i 4.3.

Segons l'article 24.3 del [Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius](#), la graduació en l'aplicació d'aquestes sancions tindrà en compte els criteris següents en cada cas:

- a) Les circumstàncies personals, familiars i socials, i l'edat de l'alumnat afectat.
- b) La proporcionalitat de la sanció amb la conducta o l'acte que la motiva.
- c) La repercussió de la sanció en la millora del procés educatiu de l'alumnat afectat i de la resta de l'alumnat.
- d) La repercussió objectiva en la vida del centre de l'actuació que se sanciona.
- e) La reincidència o reiteració de les actuacions que se sancionen.

3.1 La mediació

Amb caràcter previ a l'aplicació de mesures correctores descrites en els apartats 3.2 i 3.3 d'aquest document, s'intentarà que sigui possible la mediació d'acord amb el que s'indica a l'apartat següent.

Per a dur a terme la mediació, cal tenir una persona al centre amb formació sobre mediació. Mentre no hi sigui, es demanarà a algun dels docents que actuï com a mediador en un conflicte sempre que no en sigui part implicada. A les reunions s'hi ha d'assistir sempre personalment.

La petició de mediació cal ser feta personalment per part de l'alumnat, per escrit i de manera voluntària, a la direcció del centre. Aquesta pot ser duta a terme preventivament o com a estratègia de reparació o reconciliació. Tant si es fa a l'inici o durant un procediment sancionador, aquest procés queda aturat esperant el resultat de la mediació.

Si es duu a terme la mediació, la persona mediadora ha de convocar totes les parts implicades i el director o directora del centre per concretar l'acord. Aquest document es redactarà i es signarà per totes les persones presents en el moment de l'acord. En cas contrari, el procediment sancionador

es reprendrà en el punt en què va quedar abans d'iniciar la mediació, entenent l'intent de mediació per part de l'alumnat com a atenuant de la falta comesa.

El procés de mediació s'ha de resoldre en un termini màxim de quinze dies des que es designa la persona mediadora, sense comptar les vacances de Nadal i Setmana Santa.

L'inici d'un procediment de mediació interromp el còmput de termini de prescripció per la comissió d'una falta contrària a la convivència en el centre o una de greument perjudicial per a la convivència en el centre.

3.2 Règim corrector i sancionador aplicable a les conductes contràries a la convivència en el centre

Si les conductes contràries a la convivència tenen lloc a l'aula, serà el professorat corresponent en primera instància qui intentarà corregir la conducta. L'alumnat que interfereixi en el normal desenvolupament de la classe podran ser expulsats de l'aula, i passaran la resta del període lectiu d'aquell dia a la sala d'estudi (si són menors) o fora del centre.

Si el problema no ha pogut ser resolt pel professorat, aquest remetrà el cas a la direcció del centre. En aquest cas, es podrà optar per imposar una de les mesures següents:

- a) Amonestació verbal: consistirà en avisos verbals o en crida d'atenció sobre la conducta constitutiva de falta de l'alumne/a. En la mesura del possible, s'intentarà que sigui privada.
En el cas de l'alumnat menor d'edat, s'avisarà per escrit (SMS certificat o correu electrònic) als pares, mares o tutors legals de l'amonestació verbal que se li ha fet a l'alumne/a, detallant la conducta objecte de falta. Amb això es persegueix la informació i la implicació dels pares, mares o tutors en la correcció de les conductes.
- b) Amonestació escrita: la direcció informa per escrit l'alumne/a (en el cas que sigui menor, als pares, mares o tutors legals) sobre la falta comesa, utilitzant el model preparat per a aquests casos. Les amonestacions per escrit seran acumulables i dues constituïran falta greu.
- c) Canvi de grup i/o de professor/a: consistirà a canviar l'alumne/a, sempre que sigui possible, de grup i/o professor/a per a un període de temps concret que podrà abastar el període de temps que resti per a l'acabament del curs acadèmic.
- d) Suspensió del dret d'assistència a classe: consistirà a no permetre l'assistència de l'alumne/a a classe durant un període màxim de cinc dies lectius.

L'òrgan competent per imposar la mesura correctora o la sanció en aquests casos serà el director o directora del centre, o el/la cap d'estudis per delegació d'aquest.

Les conductes contràries a la convivència en el centre prescriuran en el termini d'un mes, si la direcció no actua, comptat a partir de la data de la seva comissió, excloent els períodes no lectius i de vacances. Les mesures correctores i sancions prescriuen en el termini d'un mes des de la seva imposició, amb exclusió també dels períodes lectius i de vacances.

3.3 Règim corrector i sancionador aplicable a faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre

Les conductes que constitueixin faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre només podran ser sancionades després de tramitar-se el corresponent procediment, que s'iniciarà d'ofici mitjançant acord del director o directora del centre, a iniciativa pròpia o de qualsevol membre de la comunitat escolar, en un termini no superior a dos dies lectius des del coneixement dels fets.

No obstant això, el director o directora podrà, com a mesura cautelar, canviar l'alumne/a de grup o privar-lo del dret d'assistència a classe durant un màxim de cinc dies lectius, període que, si s'escau, es descomptarà de la sanció a complir.

El contingut i instrucció de l'expedient es formalitzaran d'acord amb el que es preveu en els articles 41 i següents del [DECRET 279/2006](#), i les mesures disciplinàries, en cas d'adoptar-se, poden ser les següents:

- a) Assumpció dels costos econòmics. El pagament dels costos de la reparació del dany causat a les instal·lacions i material del centre i/o a les pertinences dels altres membres de la comunitat escolar.
- b) Canvi de grup i/o de professor/a. El canvi de grup de l'alumne/a durant un període comprès entre 5 dies lectius i la finalització del curs escolar.
- c) Suspensió del dret d'assistència a classe. Suspensió del dret d'assistència al centre o a determinades classes per un període que no pot ser superior a quinze dies lectius, sense que això comporti la pèrdua del dret a l'avaluació per a l'aprenentatge, i sens perjudici que l'alumne hagi de realitzar determinats treballs acadèmics fora del centre. El professor o professora haurà de lliurar a l'alumne/a un pla de treball de les activitats que hagi de realitzar i establirà les formes de seguiment i control durant els dies de no-assistència al centre per tal de garantir el dret a l'avaluació per l'aprenentatge. Per fer això, farem ús de la plataforma Moodle.
- d) Inhabilitació temporal. Inhabilitació per cursar estudis al centre per un període de tres mesos o pel que resti per a la fi del corresponent curs acadèmic si el període és inferior.
- e) Inhabilitació definitiva. Inhabilitació definitiva per a cursar estudis al centre en el qual s'ha comès la falta.

En aquesta [infografia](#) es pot veure el "Circuit simplificat d'intervenció davant conductes de l'alumnat greument perjudicials per a la convivència".

Totes les mesures correctores i sancions descrites en els apartats 3.2 i 3.3 prescriuran en el termini de tres mesos, comptats a partir de la data de la seva comissió, excloent els períodes no lectius i de vacances. L'òrgan competent per imposar la mesura correctora o la sanció en aquests casos serà el director o directora del centre.

4 Protocols de convivència

En els últims anys des del Departament d'Educació s'ha redactat una sèrie de protocols per oferir orientacions i recursos als centres educatius davant conflictes greument perjudicials per a la convivència. D'aquests protocols, els que són rellevants per a l'alumnat d'una escola oficial d'idiomes són els següents:

[Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament escolar a persones LGBTI](#)

[Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals](#)

[Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació](#)

[Protocol d'actuació amb menors de catorze anys en situacions de conflicte o comissió d'una infracció penal](#)

[Protocol d'intervenció en cas de conflicte greu](#)

[Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant la violència masclista entre l'alumnat](#)

[Protocol per a l'atenció i acompanyament de l'alumnat transgènere en els centres educatius](#)

Cadascun d'aquests protocols serà consultat i aplicat en cas de necessitat.

5 Disposicions finals

Quan es consideri necessari introduir modificacions en aquestes Normes de convivència, les propostes de modificació es poden fer per l'equip directiu, pel claustre, per qualsevol dels altres sectors representats en el consell escolar o per un terç dels membres d'aquest òrgan. Un cop presentada la proposta, el director o directora fixarà un termini d'almenys un mes per al seu estudi per tots els membres del consell escolar. La proposta de modificació podrà ser aprovada per aquest consell en el tercer trimestre del curs i entrarà en vigor al començament del curs següent.

Les presents Normes de convivència són aplicables a l'EOI de Manresa a partir del curs 2023-2024, mentre no contravinguin disposicions de rang superior, i la seva vigència es mantindrà si no hi ha denúncia expressa d'algun dels seus articles o bé no es procedeix a la seva modificació.

Primera versió aprovada pel claustre el dia 10 de juny de 2011 i pel consell escolar el dia 15 de juny de 2011.

Versió actualitzada aprovada pel claustre i consell escolar el dia 29 de juny de 2023 com a part de les NOFC.